

**NHÀ TRƯỜNG TRẢ LỜI CÁC Ý KIẾN CỦA SINH VIÊN  
TRONG BUỔI ĐỐI THOẠI SINH VIÊN VỚI LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG  
NĂM HỌC 2017 – 2018**

**1. Về cơ sở vật chất của trường:**

**a. Về phòng học:**

- **Máy chiếu mờ:** Hàng năm, nhà trường luôn đầu tư vốn để mua sắm trang thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập. Năm 2017 là 480 triệu đồng và dự kiến năm 2018 sẽ tăng hơn năm 2017. Hiện nay, Nhà trường có trên 60 lớp học, đã gắn cố định máy chiếu trên 60 lớp và dành 1 số máy chiếu để kịp thời sửa chữa, thay thế những máy chiếu mờ, xuống cấp nhằm đảm bảo phục vụ tốt nhu cầu giảng dạy, học tập. Tuy nhiên để việc sử dụng máy chiếu có hiệu quả hơn, có độ sáng tốt hơn thì cần có sự hỗ trợ từ quý thầy cô cùng các bạn sinh viên khi sử dụng máy chiếu phải kéo màn cửa hay đóng các cửa sổ lại để giảm bớt ánh sáng chiếu từ bên ngoài vào, đảm bảo tuổi thọ của máy chiếu.
- **Về loa, micro cũng như các lỗi kỹ thuật của máy:** Tiếp thu ý kiến, sẽ sớm có hướng cải tạo, khắc phục. Trong thời gian vừa qua, vào trước mỗi buổi học Tổ bảo trì luôn kiểm tra micro, chuẩn bị sẵn micro để trên bàn giáo viên, sinh viên không cần đi lấy micro nên tình trạng micro hư cũng được hạn chế. Trên bàn giáo viên đều có thông tin liên lạc của tổ bảo trì để báo khi có vấn đề trực trực về thiết bị để được hỗ trợ khắc phục kịp thời trong giờ học.
- **Sàn của phòng B403 bị nứt:** Đã khắc phục xong.
- **Sửa chữa bàn học không có ngăn bàn:** Sẽ kiểm tra, xem xét để tiến hành sửa chữa khắc phục.
- **Phòng học mở:** Nhà trường sẽ kiểm tra, xem xét việc cần có thêm phòng học mở cho sinh viên nghỉ trưa, quạt trần mỗi phòng học nhằm phục vụ công tác giảng dạy, học tập ngày càng được tốt hơn.

**b. Về điện:**

- Hiện nay, nhà trường cũng đã có lắp đặt các ổ cắm điện ở những khu vực công cộng để phục vụ sinh viên. Việc lắp đặt phải đúng quy định nhằm đảm bảo phòng chống cháy nổ và an toàn sử dụng điện.
- Việc lắp đặt thêm ổ cắm điện tại các phòng học mở, nhà trường sẽ kiểm tra, xem xét.

**c. Thang máy quá tải:** Vì kết cấu xây dựng nên không thể lắp thêm thang máy. Nếu sinh viên đang xếp hàng thấy đông thì nên ưu tiên cho các bạn từ tầng 5 trở lên. Hiện nay nhà trường đã khóa thang máy lên tầng 2 nếu thấy cần thiết sẽ khóa các thang máy lên tầng 3, 4.

- d. **Nhà vệ sinh:** Nhà trường tiếp thu ý kiến, sẽ kiểm tra, xem xét để có biện pháp khắc phục cho tốt hơn. Tuy nhiên mỗi người chúng ta cũng phải ý thức được việc giữ gìn vệ sinh chung được tốt.
- e. **Sân banh:** Chủ trương của nhà trường sẽ xây dựng mới một khu tại sân banh trong đó có khu thể thao phức hợp.

## 2. Về tình hình an ninh trật tự:

- Người lạ có thể vào trường tự do không kiểm soát dẫn đến việc mất mát tài sản của sinh viên. Trường có 3 cổng, có 3 bảo vệ kiểm soát và 1 bảo vệ đi tuần. Để kiểm soát tốt, chúng ta phải có trách nhiệm, phải chứng minh chúng ta là sinh viên, là CB-NV, GV của trường. Các đối tượng vào trường, ngoài sinh viên, cán bộ, giảng viên còn có các đối tượng khác vào trường (đối tác của trường, phụ huynh, khách của trường và các công nhân vào sửa chữa khi nhà trường có yêu cầu, ...) đều có sự kiểm soát chặt chẽ của bảo vệ như vào trường phải có đeo thẻ khác. Tuy nhiên để tránh triệt để có phần tử xấu trà trộn vào trường (trộm cắp, lừa gạt, biến thái, ...) và đảm bảo việc quản lý an ninh trật tự được thật chặt hơn, đề nghị sinh viên phải thực hiện quy định đeo thẻ sinh viên khi vào trường. Bên cạnh đó, sinh viên nên báo bảo vệ khi phát hiện, nghi ngờ có đối tượng lạ, phần tử xấu trà trộn vào trường.
- Ngoài ra, nhà trường cũng đã liên hệ với công an và dân phòng, an ninh địa phương hỗ trợ tăng cường tuần tra, giám sát khu vực xung quanh trường nhằm kịp thời ngăn chặn những đối tượng theo thông tin phản ánh và phát hiện để xử lý những đối tượng khác.
- Tại ký túc xá, nhà trường đã hỗ trợ mỗi sinh viên 1 tủ sắt có khóa. Để giữ gìn tài sản của mình, sinh viên nên cất tài sản vào tủ và khóa lại.

## 3. Về công tác bảo hiểm y tế sinh viên:

- Nhà trường thực hiện theo Luật bảo hiểm xã hội và các quy định về công tác thu phát thẻ BHYT sinh viên. Bên cạnh đó, đơn vị cấp thẻ BHYT sinh viên là cơ quan BHXH, Nhà trường chỉ là đơn vị thực hiện việc thu hộ BHYT và các thủ tục để đăng ký cấp thẻ cho sinh viên theo các yêu cầu của cơ quan BHXH.
- Từ năm học 2017-2018, nhằm nâng cao chất lượng phục vụ để đưa ứng dụng CNTT trong quản lý BHXH, BHYT theo yêu cầu của Chính phủ và Quốc hội, cơ quan BHXH (nơi cấp thẻ BHYT sinh viên) đã triển khai việc thu thập thông tin người tham gia BHYT, thực hiện việc cấp mã số BHXH cho người tham gia trên phạm vi cả nước chứ không riêng một trường hợp nào. ***Tất cả sinh viên chưa được cấp mã số BHXH khi tham gia đăng ký BHYT đều làm tờ khai thông tin trong đó có bao gồm thông tin theo sổ hộ khẩu gia đình để cơ quan BHXH đồng bộ hóa dữ liệu. Sinh viên phải đi lại nhiều lần làm tờ khai do chưa khai đúng thông tin theo yêu cầu của cơ quan BHXH. Nếu tờ khai không đúng hoặc thiếu thông tin có thể không được cấp thẻ BHYT.*** Khi được phát tờ khai tham gia BHYT đều có kèm 1 thư

ngỏ của cơ quan BHXH giải thích vì sao phải thực hiện việc này và mong các bạn hỗ trợ để cùng cơ quan BHXH và Nhà trường hoàn thành công tác này.

- **Đối với việc chuyển nơi đăng ký khám chữa bệnh ban đầu của sinh viên:**
  - Đơn vị đăng ký khám chữa bệnh ban đầu được cơ quan BHXH quy định theo quý, thời điểm sinh viên đăng ký BHYT Đợt 1 (tháng 8 và 9/2017), danh sách đăng ký nơi khám chữa bệnh ban đầu Quý IV/2017 chưa có, SV đăng ký theo danh sách của Quý III/2017. Ví dụ: các trường hợp đăng ký BV Nguyễn Tri Phương, BV Nguyễn Trãi, BV Nhân dân 115 là các bệnh viện lớn tại thời điểm Quý III/2017 được đăng ký nhưng từ Quý IV/2017, không nhận đăng ký mới. Hồ sơ cấp thẻ thực hiện cho số đông sinh viên toàn trường (mỗi đợt >2.000 sinh viên) nên không thể liên hệ từng bạn để thông báo việc này đồng thời để việc cấp thẻ cho sinh viên đi khám chữa bệnh được nhanh nhất nên bắt buộc Nhà trường phải chuyển các bạn về bệnh viện gần nhất với trường.
  - Tuy nhiên, *khí sinh viên nhận thẻ, nhân viên Phòng HCQT có hướng dẫn sinh viên về việc có thể đổi nơi khám chữa bệnh ban đầu vào đầu mỗi quý (từ ngày 01 đến ngày 10 của tháng đầu quý). Sinh viên liên hệ tại Phòng HCQT để được hướng dẫn thủ tục đổi bệnh viện.*
  - Ngoài ra, theo quy định mới các bệnh viện tuyến quận được liên tuyến, thông tuyến. (ví dụ: thẻ BHYT đăng ký tại BV Quận 8 có thể khám ở tất cả các BV tuyến quận khác và hưởng các chế độ BHYT như nhau).

#### 4. Về nhà xe:

- **Bãi xe nhiều bụi, cần mở rộng, hay bị ngập vào mùa mưa, ...:** Nhà trường và nhà xe cùng thực hiện sửa chữa, nâng cấp bãi xe.
- **Sau 6g chiều, bãi xe không nhận xe:** Bãi xe có quy định rõ thời gian giữ xe 6g – 18g. Nếu sinh viên có công tác hay làm luận văn phải báo với nhân viên nhà xe để được gọi xe tại hầm (hầm xe giữ xe đến 22h), nhân viên nhà xe sẽ hỗ trợ, không thu thêm tiền. Nếu nhân viên hầm xe không đồng ý, sinh viên có thể gọi vào đường dây nóng của Ban quản lý Bãi xe. Tuy nhiên để tránh trường hợp các bạn SV gửi xe đi chơi ở ngoài về trễ hoặc cố tình vi phạm giờ hoạt động của bãi xe, làm khó khăn cho nhân viên nhà xe, thì các bạn SV phải có lý do chính đáng và có sự xác nhận của quý thầy cô khi muốn lấy xe trễ giờ quy định hoạt động của bãi xe.
- **Sau 6g chiều, khi gửi xe bên bãi đối diện không thể lấy xe được, xe bị giữ lại đến buổi sáng hôm sau:** Đối với bãi xe đối diện STU, khi hết ca trực, nhân viên sẽ đóng cửa bãi xe, tắt toàn bộ hệ thống máy giữ xe thông minh, niêm phong, bàn giao nên SV không thể lấy xe ra mà phải sáng hôm sau mở hệ thống, quét thẻ mới biết chủ gửi xe và mới cho lấy xe được.
- **Bảng thông báo ghi trầy xe, mất linh kiện xe không chịu trách nhiệm:** Sinh viên nên thông cảm, bãi xe đông việc trầy xe là không tránh khỏi, nhà xe chỉ chịu trách

nhiệm mất mát xe và thắng đĩa, kính xe. Còn vấn đề linh kiện trang trí trên xe, bãi xe không chịu trách nhiệm.

- **Kẹt xe vào giờ cao điểm:** Các giờ cao điểm sinh viên các lớp ra 1 lượt nên dù sử dụng hệ thống thông minh vẫn không thể tránh khỏi vấn đề ùn tắc.
- **Hỗ trợ các bạn sinh viên nữ lấy xe trong lúc đông đúc:** Công ty sẽ cố gắng chỉ đạo nhân viên giữ xe sẽ hỗ trợ sinh viên khi cần thiết.
- **Đổi thẻ xe cũ hiện tại thành thẻ xe mới:** Ban Quản lý Nhà xe xin tiếp thu ý kiến đóng góp của các bạn SV. Tuy nhiên do thẻ giữ xe có con chip ghi hình nên giá thành cao, thẻ xe tuy cũ nhưng vẫn hoạt động được. Vì vậy Công ty sẽ có chủ trương in thẻ can mới thay đổi bên ngoài thẻ xe để thẻ xe mới hơn, mỹ quan hơn.
- **Về bãi giữ xe tháng của xe tay ga và xe số khác nhau:** Công ty đã thu phí xe tháng thấp hơn nhiều so với mức giá theo Quyết định số 32/2012/QĐ-UBND - nhằm mục đích hỗ trợ sinh viên đang học tại STU.

## 5. Về cửa hàng Alo Văn phòng phẩm

- **Cần nhân viên hỗ trợ khi in trên máy:** Cửa hàng Aloanphongpham tiếp thu ý kiến này. Cửa hàng đã có dán bảng hướng dẫn in trên các bàn máy tính. Nhân viên của cửa hàng sẵn sàng hỗ trợ sinh viên khi cửa hàng vắng.
- **Giá photo mắc hơn so với bên ngoài:** Cửa hàng Aloanphongpham đặt tiêu chí về chất lượng. Chúng tôi hiện đang sử dụng nguồn nguyên liệu giấy chính hãng Double A và phải đóng thuế cho nhà nước. Hàng năm, công ty đều đi khảo sát giá thị trường.
- **Đề nghị tăng thêm nhân viên, giờ mở cửa sớm hơn và đóng cửa trễ hơn:** Công ty xin tiếp thu ý kiến. Cửa hàng có hộp thư góp ý để sinh viên có thể đóng góp cho cửa hàng. Ngoài ra, sinh viên có thể góp ý thông qua địa chỉ email hoặc số điện thoại có ghi trên đó.

## 6. Về căn tin

- **Mở lại căn tin:** Do căn tin cũ hoạt động không tốt, nhà trường đang kết hợp mở lại căn tin với một đơn vị khác tốt hơn.

## 7. Về dịch vụ học đường

### a. Ký túc xá (KTX)

- **Việc hỗ trợ thêm thùng rác:** Sẽ kiểm tra, xem xét việc bố trí thêm, tuy nhiên dù có nhiều thùng rác nhưng mỗi cá nhân không ý thức giữ gìn vệ sinh chung, không bỏ rác vào thùng rác đúng nơi quy định thì vấn đề này cũng không tốt lên được.
- **Tình trạng các bạn SV mất đồ tại KTX.** Trong bản cam kết Ban Quản lý KTX vấn đề này đã được nêu rõ khi SV ký thỏa thuận khi vào ở. Tuy nhiên ở mỗi phòng KTX, nhà trường đã có trang bị tủ sắt có khóa cho các bạn SV để cất giữ những đồ quan trọng cá nhân, còn những vật dụng sinh hoạt (quần áo, giày dép...) mỗi cá nhân tự giữ.

- **Về tiền thế chân tiền điện 30.000 đ/SV:** Nhà trường ưu tiên KTX cho sinh viên năm 1. Sau khi vào ở KTX, các em đóng lệ phí lưu trú. Hiện nay nhà trường đài thọ nước sinh hoạt, nước uống cho tất cả các phòng. Mỗi ngày các em được 1 đến 2 bình nước uống miễn phí. Để thể hiện sự tiết kiệm điện, nhà trường lắp mỗi phòng 1 cái đồng hồ điện. Tiền điện các em nộp cho Ban quản lý KTX dựa trên chỉ số đồng hồ điện của mỗi phòng (20 em) sử dụng chung. Khi tính tiền điện mỗi tháng, trưởng phòng sẽ lấy chỉ số điện x giá điện nhà nước quy định cho nhà trường. Dự tính hàng quý, hàng tháng các em nộp số tiền đó cho nhà trường nhưng thường đến cuối năm. Sau khi hoàn thành tất cả các thủ tục ra khỏi KTX, KTX có trách nhiệm hoàn trả số tiền mà sinh viên đóng thế chân nhưng có 1 số em vì nhiều lý do khác nhau nghỉ sớm nên Ban Quản lý KTX sử dụng số tiền 30.000đ của các em và 19 em còn lại để thanh toán tiền điện cho nhà trường.
- **Ban Quản lý nhận tiền mặt của sinh viên để sinh viên được ở lại KTX mà sinh viên không có tên trong danh sách được ở lại:** Phòng HCQT tiếp thu ý kiến và sau khi kiểm tra thông tin, Phòng xin nêu rõ là không có tin này. Thực hiện theo chủ trương của nhà trường là CB-GV-NV không được có bất cứ hành vi cư xử thiếu trung thực, thiếu văn hoá trong nhà trường. Vì vậy, Phòng luôn luôn nghiêm túc thực hiện và xử lý triệt để nếu có xảy ra.
- **Về sinh viên nữ KTX ăn mặc hở hang:** Sẽ kiểm tra và cho khắc phục ngay (nếu có). Duy chỉ có một số trường hợp sinh viên ở tại phòng mặc quần ngắn, đi vệ sinh ngang qua khu hành lang làm một số SV học thể dục bên dưới trông thấy.
- **Về KTX có nhiều chuột, gián:** Hàng năm đã có tiến hành xịt côn trùng theo định kỳ nên tình trạng phòng có chuột, gián, sẽ tiếp thu ý kiến, kiểm tra, xem xét, xử lý để khắc phục cho tốt.
- **Về nhà vệ sinh KTX chưa sạch sẽ:** Việc dọn vệ sinh ở KTX hàng ngày đã có cô phục vụ dọn dẹp vệ sinh 2 lần/ngày vẫn chưa tốt thì Phòng HCQT sẽ kiểm tra lại để xử lý cho tốt hơn. Nhưng nhiều bạn SV sống trong một phòng là một tập thể nên mỗi cá nhân cũng phải ý thức được việc giữ gìn vệ sinh chung để phòng được sạch sẽ tốt hơn.
- **Về camera:** Nhà trường sẽ xem xét tiến hành bố trí đặt hệ thống camera tại các cổng ra vào và các khu vực khác trong trường để đảm bảo tình hình quản lý an ninh trật tự trong nhà trường chặt chẽ hơn.
- **Về việc mở cổng KTX vào chủ nhật và sau giờ hành chính:** Tiếp thu ý kiến và xem xét nhưng cũng phải nhằm đảm bảo quản lý thật chặt an ninh trật tự trong nhà trường.
- **Về việc KTX lại ưu tiên cộng tác viên mà không phải là sinh viên có hoàn cảnh khó khăn và nhà xa:** Do số lượng KTX chỉ chứa được 500 chỗ, nên việc sinh viên được lưu trú KTX được thực hiện theo quy định của nhà trường. Đối tượng lưu trú

KTX chỉ ưu tiên dành cho các bạn sinh viên năm 1. Riêng đối với sinh viên từ năm 2, nhà trường chỉ xem xét đối với các bạn SV thuộc các đối tượng như: diện chính sách, vùng sâu vùng xa, vùng hải đảo, hộ nghèo, có tác phong đạo đức tốt. Ngoài ra, một số bạn sinh viên được ưu tiên là cán bộ Đoàn - Hội, các bạn SV có hỗ trợ hoạt động tham gia các chương trình do nhà trường, Đoàn - Hội tổ chức (danh sách do các đơn vị phụ trách liên quan đề xuất và được xem xét, phê duyệt). Tuy nhiên, các bạn SV có hoàn cảnh khó khăn, nhà xa, nhà trường xem xét ưu tiên nếu có đơn cứu xét và có xác nhận theo đúng quy định (chính quyền địa phương xác nhận).

- **Về việc sinh viên tiếp tục ở lại KTX khi đã bảo lưu kết quả học tập:** Vấn đề này sinh viên phải lên gặp trực tiếp Ban quản lý KTX để giải trình lý do bảo lưu và được hướng dẫn làm đơn gửi nhà trường để xem xét.
- **Về giờ làm việc của Ban quản lý KTX:** Ban quản lý KTX làm việc theo quy định của nhà trường. Tuy nhiên do KTX chỉ có 2 người chia làm 2 ca, mỗi ca trực 24h/ca, nên đôi khi có việc riêng cần phải giải quyết, cá nhân đã báo cáo và xin ý kiến lãnh đạo Phòng HCQT.
- **Việc Ban quản lý KTX đóng cửa sớm và nhờ sinh viên mở cổng KTX sau 21 giờ:** Do có một nhân viên KTX đang theo học chương trình cao học tại Trường ĐHSP Kỹ thuật Thủ Đức, nên có 1 lần cần bổ sung kiến thức ở trường tại Thủ Đức về trễ và đã có nhờ sinh viên KTX hỗ trợ mở cửa lúc 21 giờ. Vấn đề này Phòng HCQT tiếp thu ý kiến, sẽ sớm điều chỉnh, khắc phục.

#### **b. Y tế học đường**

- **Phòng y tế không đủ năng lực và trách nhiệm phục vụ:** Phòng Y tế học đường là nơi để sơ cấp cứu những bệnh thông thường (nhưc đầu, sổ mũi, hạ canxi, hạ đường huyết...) còn các bệnh phức tạp hơn thuộc về mãn tính hay nặng hơn thì Phòng y tế sẽ chuyển đến bệnh viện gần trường có đội ngũ bác sĩ chuyên khoa điều trị tốt hơn.

#### **8. Ý kiến liên quan đến phòng Đào tạo:**

- **Về đơn phúc khảo chậm:** Phòng Đào tạo đã xây dựng quy trình chấm phúc khảo và triển khai công việc theo quy trình. Phòng gặp một số khó khăn trong việc mời cán bộ giảng dạy đến chấm phúc khảo, đặc biệt là các trường hợp thỉnh giảng hay cơ hữu đi công tác xa (đi nước ngoài). Mặt khác, sinh viên nộp đơn không tập trung, chúng tôi phải chờ hết đợt nộp đơn mới có thể tìm bài thi và mời chấm bài. Điều này ít nhiều ảnh hưởng đến một số trường hợp sinh viên phúc khảo. Bên cạnh đó, khi chuyên viên Phòng Đào tạo nhận đơn, có một số đơn không ghi số điện thoại liên lạc hoặc khi liên lạc thì sinh viên không nghe máy. Hướng đến, Phòng sẽ tìm giải pháp để khắc phục tình trạng này.
- **Về thông báo điểm chậm trong học kỳ 1 năm học 2017 – 2018:** Kết thúc học kỳ 1 năm học 2017 – 2018 vào thời điểm tháng 01/2018. Lúc này, Phòng tập trung nguồn

lực cho việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá ngoài. Mặt khác, Phòng lại khuyết người do nhân viên nghỉ hậu sản. Tình trạng này sẽ không xảy ra ở các học kỳ tiếp theo. Phòng Đào tạo đang có kế hoạch xin bổ sung nhân sự đủ để giải quyết công việc.

- **Về việc thay đổi khung giờ học 6g30' xuống trễ hơn:** Phòng Đào tạo đã nghiên cứu và sẽ thực hiện trong học kỳ hè với khung giờ bắt đầu từ 7g30' để thử nghiệm. Nếu trơn tru, phòng sẽ xin ý kiến lãnh đạo Nhà trường thực hiện theo khung giờ đó.
- **Có một số giáo viên không cho sinh viên thi giữa kỳ vì không đóng học phí đúng hạn:** Sinh viên không được thi giữa kỳ khi chưa đóng học phí là giáo viên thực hiện đúng quy định của Nhà trường. Giáo viên giải quyết cho sinh viên thi là do giáo viên cứu xét cho sinh viên vì vậy, giáo viên phải sắp xếp lại thời gian để cho sinh viên thi.
- **Về điểm thi cuối học kỳ có lâu:** Do giáo viên chấm và nộp bài không đúng thời hạn.

#### 9. Ý kiến liên quan đến phòng Kế hoạch – Tài chính:

- **Thời gian đóng tiền học phí hơi gấp:** Thời gian đóng học phí được nhà trường quy định trong 6 tuần đầu của học kỳ, sau đó nhà trường gửi thư nhắc nhở đóng học phí và vẫn tiếp tục thu bình thường cho đến trước ngày thi. Vì vậy thời gian 6 tuần này là không gấp gáp và khá phù hợp, mong sinh viên tranh thủ và chia sẻ với nhà trường.
- **Thu học phí chậm:** Phòng Kế hoạch – Tài chính luôn bố trí từ 1 đến 2 nhân viên thu học phí những ngày thường. Vào những ngày hạn cuối đóng học phí, Phòng huy động toàn bộ nhân viên để tiếp sinh viên một cách nhanh nhất. Tuy nhiên, sinh viên thường hay đợi đến hạn cuối, ngày thi, mới đóng học phí dẫn đến tình trạng quá tải. Vì vậy, sinh viên không nên để dồn đến cuối thời hạn mới đóng học phí. Hiện nay, Phòng đang xúc tiến ký hợp đồng sử dụng các dịch vụ ngân hàng, lắp đặt các máy POS thu học phí cho sinh viên, hạn chế thu tiền mặt.
- **Học phí cao, tăng hàng năm:** Học phí nhà trường hiện nay phù hợp với tình hình chung, nhà trường có chủ trương tăng học phí nhằm bù đắp trượt giá, đảm bảo các mặt hoạt động của nhà trường.

#### 10. Ý kiến liên quan đến Đoàn – Hội:

- **Về việc sinh viên không được tiếp đón tốt khi vào văn phòng Đoàn – Hội:** Văn phòng Đoàn – Hội sẽ khắc phục để có thể gần gũi hơn với sinh viên. Văn phòng Đoàn – Hội không chỉ dành cho cán bộ Đoàn – Hội mà dành cho tất cả sinh viên đến sinh hoạt, giao lưu với nhau. Vì vậy, có thể khi bạn đến đã gặp các bạn sinh viên là cộng tác viên nên đã không được tiếp đón tốt. Mong các bạn sinh viên đến văn phòng Đoàn – Hội mạnh dạn bước vào liên hệ trao đổi các vấn đề mình cần.
- **Về việc xếp hàng phỏng vấn Xuân tình nguyện:** Do phía trước văn phòng không có chỗ để sinh viên đứng xếp hàng chờ nên bố trí sinh viên sang sảnh kế bên và việc bạn sinh viên đến trước nhưng không được phỏng vấn trước có thể do số lượng sinh viên đông quá nên tiếp đón sơ sớt. Văn phòng Đoàn – Hội rút kinh nghiệm cho các lần sau.

### 11. Ý kiến liên quan đến khoa Design:

- **Về việc bảo trì thiết bị học tập ở trường:** Hàng năm khoa luôn có dự trù kinh phí để bảo trì các máy móc, thiết bị học tập. Năm ngoái khoa đã trang bị 1 loạt máy mới bên cạnh các máy cũ còn sử dụng được. Năm nay, khoa Design sẽ trang bị 20 máy mới thay cho các máy cũ đã hết thời hạn sử dụng. Khi các máy hỏng thì các em báo cho nhân viên văn phòng khoa để xử lý ngay. Các con chuột trang bị trong phòng máy 1 thời gian thường bị mất vì vậy văn phòng khoa giữ con chuột lại. Khi các em mượn chuột thì phải xuất trình thẻ sinh viên. Trong phòng máy, các em phải giữ sạch sẽ tốt nhất để bảo trì cho máy làm việc. Các em thường ăn uống cho nên khoa quy định sinh viên không được mang thức ăn vào phòng máy nhưng các em thực hiện không triệt để. Thầy ghi nhận ý kiến về vị trí các ổ cắm điện trong phòng máy chưa hợp lý. Phòng HCQT sẽ giúp cho khoa có thêm nhiều ổ cắm điện ở nhiều vị trí trong phòng, tránh sử dụng các dây dẫn dài gây mất thời gian.
- **Về việc cho sinh viên in thử máy in riêng của Khoa:** Khoa đang xúc tiến mời chuyên gia kiểm tra máy in, thiết bị chuyên dụng để trình với nhà trường sửa chữa hoặc trang bị máy mới cho sinh viên. Nếu cho sinh viên in bài thử thì nhà trường cũng sẽ tính xem giá tương trưng, rẻ hơn bên ngoài dành cho sinh viên.
- **Về việc quảng cáo cho ngành thời trang của trường:** Tạp chí Một của Viện thời trang Fadin đã bảo trợ thông tin cho khoa Design của trường. Trong các buổi thi, trường cũng quan tâm mời phóng viên truyền hình đến ghi hình và phát sóng trong các chương trình văn hóa của đài HTV9. Khoa cũng mời 1 số cựu sinh viên đang làm lãnh đạo các doanh nghiệp thời trang đến dự các khóa thi tốt nghiệp của sinh viên ngành thời trang và trao học bổng cho các sinh viên thủ khoa. Ngoài ra, khoa cũng sẽ làm việc với trường ngành thời trang để tiếp tục mời các cựu sinh viên, nhà thiết kế nổi tiếng đến nói chuyện chuyên đề cho các em vì ngành thời trang là 1 trong những ngành mũi nhọn của khoa Design và các sinh viên cũng đạt rất nhiều giải thi trong thành phố và toàn quốc.

### 12. Ý kiến liên quan đến khoa Kỹ thuật công trình:

- **Về việc 1 thầy giáo dạy môn Cơ học đất do thiếu công bằng khi chấm điểm 2 lớp D15\_XD03 và D15\_XD04:** Ban chủ nhiệm khoa sẽ trực tiếp gặp và trao đổi với thầy giáo đó về việc này.
- **Về việc 1 thầy giáo dạy rất nhiệt tình nhưng phương pháp giảng dạy không tốt:** Thầy giáo đó đã dạy ở nước ngoài nhiều năm, cũng dạy môn đó nhưng cách dạy ở nước ngoài không phù hợp với sinh viên ở Việt Nam. Ban chủ nhiệm khoa mong các em góp ý về những trường hợp cụ thể này nhiều hơn nữa vì Khoa đang xây dựng 1 đội ngũ giảng viên có chuyên môn giỏi, phục vụ sinh viên tốt hơn.

### 13. Ý kiến liên quan đến khoa Công nghệ thông tin:



- **Về việc học tập trung chuyên sâu vào 1 ngôn ngữ (Java/C) thay vì dạy nhiều ngôn ngữ nhưng chỉ dạy cơ bản:** Những ngôn ngữ lập trình có các nguyên lý giống nhau và trường chúng ta đang dạy ngôn ngữ lập trình Java và C. Đa số các trường đều dạy 2 ngôn ngữ lập trình này. Tất nhiên trường không thể dạy chuyên sâu chỉ ở mức độ tương đối, muốn học chuyên sâu các em phải tự nghiên cứu.
- **Về việc bố trí học lý thuyết và thực hành:** Khoa sẽ nghiên cứu sao cho sinh viên học tốt hơn.
- **Về việc đổi việc học hệ điều hành Windows sang hệ điều hành Linux:** Hiện nay khoảng 80% các máy tính để bàn sử dụng hệ điều hành Windows. Linux là ngôn ngữ hỗ trợ tốt cho người quản trị mạng. Sinh viên học Windows là chính, Linux chỉ là phụ, không thể bỏ việc học hệ điều hành Windows được.

#### 14. Ý kiến liên quan đến khoa Cơ khí:

- **Về việc phòng Thủy lực – Khí nén thiếu ghế cho sinh viên ngồi thực hành:** Trong thời gian tới, Phòng mua thêm 15 ghế đầu nhựa bổ sung, thay thế ghế cũ.
- **Về việc xưởng Cơ khí thiếu mũi khoan, thêm dũa mới, dũa hiện tại đã hết răng:** Xưởng Cơ khí hiện tại đã trang bị đầy đủ các dụng cụ đáp ứng nhu cầu cho sinh viên thực tập.

#### 15. Ý kiến liên quan đến khoa Công nghệ thực phẩm:

- **Nên có chương trình dạy chuyên sâu vào chuyên ngành thay vì dạy các môn theo hình thức cơ bản:** Các môn học chuyên ngành đã được thể hiện bằng các môn học cụ thể từ học kỳ 4 đến học kỳ 8 (hệ đại học) và từ học kỳ 3 đến học kỳ 6 (hệ cao đẳng) đã mang tính chất hệ thống từ cơ sở đến chuyên ngành. Chương trình đào tạo của khoa Công nghệ thực phẩm sẽ không đi sâu vào 1 ngành công nghệ cụ thể, chương trình đại học, cao đẳng chỉ cung cấp kiến thức cơ sở và cung cấp phương pháp luận để sinh viên có thể áp dụng kiến thức tại bất kỳ nhà máy chế biến thực phẩm nào đặc biệt ở các vị trí: R&D, QC, QA...
- **Lượng môn học cần làm báo cáo hơi nhiều:** Mục đích của việc làm tiểu luận, báo cáo trong các môn học nhằm rèn luyện cho sinh viên các kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm, khả năng tổng hợp và phân tích tài liệu, khả năng tự học và khả năng thuyết trình, vì vậy việc trên là cần thiết. Theo cấu trúc chương trình của Trường: 1 tiết lý thuyết trong lớp, sinh viên phải tự học ở nhà 2 tiết. trên cơ sở này, Nhà trường đã tính toán đủ thời gian cho các em sinh viên thực hiện tiểu luận hay báo cáo cho các môn học nói chung và các môn chuyên ngành nói riêng.

#### 16. Ý kiến liên quan đến Wifi:

**Ý kiến wifi yếu, chặn những máy chơi game, khu vực lầu 4 – 9 không bắt được wifi, wifi ở Ký túc xá luôn đầy vạch trong khi không kết nối được, ...:**

- a. Hệ thống Wifi trường được chia thành 2 hệ thống:

- Hệ thống trong khuôn viên trường có tổng cộng 33 Access Points:
  - Khu A: 10 (năm 2018, nâng cấp 3 APs có khả năng đáp ứng số lượng truy cập cao, nâng số lượng APs này lên 6 APs);
  - Khu B: 7 (2 APs có khả năng đáp ứng số lượng truy cập cao, đã nâng cấp 2017);
  - Khu C: 16 (năm 2018, nâng cấp 2 APs có khả năng đáp ứng số lượng truy cập cao, nâng số lượng APs này lên 4).
  - Tổng kinh phí nâng cấp: 123.179.000đ (Một trăm hai mươi ba triệu, một trăm bảy mươi chín ngàn đồng).
- Hệ thống phục vụ cho Ký túc xá có 8 APs.
- ❖ Được chia thành các VLAN dành riêng cho giảng viên và sinh viên:
  - VLAN dành cho giảng viên có băng thông internet tối đa là 6Mbps;
  - VLAN dành cho sinh viên có băng thông internet tối đa là 4Mbps.

**b. Băng thông internet đầu vào:**

- Hệ thống trong khuôn viên trường là đường truyền Lease line – thuê bao riêng) có băng thông tổng cộng là 700Mbps trong nước (tăng 150 Mbps so với năm 2017) và 45 Mbps quốc tế (tăng 19 Mbps so với năm 2017). Chi phí thuê bao đường truyền Lease line Internet vào giữ nguyên như năm 2017;
- Hệ thống phục vụ cho Ký túc xá có băng thông tổng cộng 130Mbps trong nước (tăng 20Mbps so với năm 2017); 2,5Mbps quốc tế (FTTH - (tăng 0,5Mbps so với năm 2017).

Đây là một nỗ lực của nhà trường nhằm cung cấp cho giảng viên, sinh viên, cán bộ, nhân viên trường sử dụng internet phục vụ cho công tác đào tạo, giảng dạy, nghiên cứu khoa học và giải trí. Tuy nhiên, qua thực tế sử dụng, có một số vấn đề cần chia sẻ như sau:

**c. Số liệu thống kê**

- ❖ Về số lượng thiết bị dùng trong hệ thống:
  - Số thiết bị dùng thường xuyên: 7.693, cao hơn năm 2017 là 156 thiết bị. Trong đó: Điện thoại di động chiếm 74%; Máy tính chiếm 26%.
  - Số thiết bị dùng trung bình cùng 1 thời điểm trong ngày là 3.182, cao hơn năm 2017 là 267 thiết bị (2.915) và cao hơn năm 2016 là 597 thiết bị (2.585).
- ❖ Về dung lượng đáp ứng: Trong 1 ngày, trung bình hệ thống đáp ứng khoản 231,71 Giga Byte download (tăng 51,71 Giga Byte – năm 2017: 180 Giga Byte) và 30,11 Giga Byte upload (tăng 15,11 Giga Byte – năm 2017: 16 Giga Byte).
- ❖ Về thống kê các ứng dụng người dùng sử dụng trong hệ thống Wifi, dung lượng tăng gấp 1,26 lần nhưng tỷ lệ có thay đổi:
  - Sử dụng các trang game và thông tin chiếm 37.46% (năm 2017: 17,9%).

- Mạng xã hội (chủ yếu là facebook) chiếm 34.91% (năm 2017: 21,1%).
- Xem Video (chủ yếu kênh Youtube) chiếm 18.96% (năm 2017: 34,9%).
- Sử dụng mail chiếm 0.28%.
- Cập nhật phần mềm, cập nhật trình duyệt Virus: 3.39% (năm 2017: 2,4%).
- Các tính năng online chiếm 1,56%.
- Khác: còn lại: 3,44%.

Như vậy sinh viên sử dụng hệ thống Wifi phục vụ chủ yếu cho nhu cầu giải trí như xem video, nghe nhạc, dùng mạng xã hội và chơi game.

#### **d. Về việc phủ kín sóng Wifi cho tất cả các phòng học Khu C**

Hiện tại hệ thống đã có bố trí các APs để phủ cho các phòng học khu C. Tuy nhiên, theo khảo sát và thống kê, trong giờ học, sinh viên kết nối vào hệ thống Wifi để xem phim, lên mạng xã hội, nghe nhạc và thậm chí chơi game. Sinh viên chỉ có mặt trên lớp để điếm danh nhưng ít nghe giảng viên giảng. Điều này mang lại hiệu quả không tốt cho công tác đào tạo, gây nghẽn hệ thống làm ảnh hưởng đến những người dùng có nhu cầu thật sự. Từ đó, tại khu C, hiện tại hệ thống mở cho tầng trệt (khu văn phòng), tầng 2 (khoa Design), tầng 3 (phòng nghỉ giáo viên), tầng 4 (Ban thanh tra giáo dục), tầng 5 (Hội trường B), tầng 6 (phòng C603) và tầng 9 (khoa Design), không mở cho các lớp học.

#### **e. Một số nguyên nhân của các vấn đề mà người sử dụng hệ thống Wifi thường gặp phải**

- Các ứng dụng xem phim, nghe nhạc, chơi game online, download game, download phim chiếm nhiều băng thông của hệ thống. Giờ cao điểm có nhiều người dùng nên hệ thống bị quá tải dẫn đến truy cập chậm, một số mất kết nối.
- Sinh viên kết nối chưa đúng hoặc có vấn đề trong kết nối mạng từ thiết bị của sinh viên.
- Khi vào giờ cao điểm, tốc độ truy cập của nhà cung cấp cũng là nguyên nhân ảnh hưởng đến khả năng đáp ứng của hệ thống.

**f. Trao đổi về các ý kiến:** Qua các nội dung phân tích, khảo sát, thống kê ở trên, Phòng Quản lý khoa học và Sau đại học (QLKH & SDH) xin phép trả lời các câu hỏi tổng hợp từ ý kiến của sinh viên như sau:

- ❖ Wifi yếu, không sử dụng được tín hiệu, yêu cầu chặn những máy chơi Game và lầu 4 – 9 không bắt được Wifi để học: việc truy cập internet khó chủ yếu tại các phòng học Khu C.
- Như đã phân tích, sinh viên trong giờ học thường xuyên chơi game, xem phim, truy cập mạng xã hội; việc có mặt trên lớp học đa phần là để điếm danh nên hiện tại, tín hiệu internet không phủ vào lớp học, **việc thiết bị thấy tín hiệu Wifi nhưng không truy cập internet được là do thiết bị của sinh viên nhận tín hiệu từ các khu học mở và các tầng có phủ Internet [tại khu C, hiện tại hệ thống mở cho tầng trệt (khu văn phòng), tầng 2 (khoa Design), tầng**

3 (phòng nghỉ giáo viên), tầng 4 (Ban thanh tra giáo dục), tầng 5 (Hội trường B) ), tầng 6 (phòng C603) và tầng 9 (khoa Design)].

– Tại một số vị trí và trong một số trường hợp, sinh viên truy cập nhiều (nhiều thiết bị truy cập cùng 1 AP tại một thời điểm) sẽ dẫn đến tình trạng nghẽn cục bộ vì một số AP dân dụng chỉ đáp ứng tốt khoảng 30 – 50 thiết bị; AP chuyên dụng (như một số AP mới nâng cấp của trường) đáp ứng tốt cho 120 – 150 thiết bị cùng thời điểm.

– Một lý do nữa là Card wifi các thiết bị của sinh viên có khả năng thu sóng yếu và đung thông số cấu hình với các mạng Wifi đã đăng nhập tại các điểm công cộng như quán café, nhà hàng,...

– Khi gặp trường hợp này, sinh viên đến các điểm có sóng internet tốt, đặc biệt tại Khu A, tại tầng trệt, các điểm học tập,...; Disable thiết bị Wifi sau đó Enable lại; Trong trường hợp vẫn không được hãy quên các mạng Wifi đã kết nối và đăng nhập lại.

– Về việc chặn các máy chơi Game: Nhà trường thực hiện rất nhanh, chỉ cần vài click chuột là có thể cấu hình chặn hoàn tất nhưng việc này cần phải tính toán cẩn thận vì nếu không, các sinh viên có nhu cầu sẽ ý kiến, từ đó sẽ trở thành ý kiến chung cho cả hệ thống.

❖ Nên lắp đặt Wifi ở phòng học mở, văn phòng tiếp sinh viên, không nên phủ khắp các nơi học trong thời gian tới vì sinh viên toàn dùng Wifi để phục vụ nhu cầu cá nhân và chơi game chứ không dùng cho việc học: Rất cảm ơn các bạn đã đóng góp ý kiến, hiện tại đa số các phòng học mở đều được cung cấp Wifi (chỉ có một số phòng tại giảng đường Khu C chưa được cấp) trong thời gian tới chúng tôi sẽ tiến hành khảo sát ý kiến các bạn cũng như kết hợp các thông số phân tích của hệ thống để cấu hình sao cho phù hợp nhất. Tất cả việc này chúng tôi sẽ thông báo rộng rãi, rất mong các bạn sinh viên hợp tác và ủng hộ.

❖ Wifi ở Ký túc xá luôn đầy vạch trong khi không kết nối được: Hệ thống Wifi Ký túc xá được thiết lập riêng với 8 APs đặt tại các phòng nên đảm bảo tín hiệu Wifi cho các phòng là tốt vì vậy các bạn luôn thấy full vạch. Việc kết nối không được là do tín hiệu thuê bao internet đầu vào, khi các bạn tập trung truy cập cùng thời điểm sẽ xảy ra nghẽn và chậm, chủ yếu trong khung giờ từ 21g đến 2g sáng). Điều này, phòng đã trao đổi cùng Ban quản lý KTX và các bạn trưởng phòng tại KTX trước đây, có thể các bạn hiện tại mới nên chưa nắm được thông tin. Trong trường hợp này, các bạn ý kiến về Ban quản lý KTX để tập hợp ý kiến, từ đó Ban quản lý KTX sẽ gọi về chúng tôi và chúng tôi sẽ trình thầy Hiệu trưởng cho phép tăng thuê bao Internet đầu vào.

### **g. Về nâng cấp hệ thống năm 2018**

– Chúng tôi thường xuyên lấy thông số để phân tích về hệ thống từ đó có cấu hình phù hợp nhất. Trên cơ sở đó, từ đầu năm chúng tôi đã liên hệ với các đối

tác để nâng cấp một số APs dân dụng (có khả năng đáp ứng lượng truy cập thấp) sang các Aps chuyên nghiệp (có khả năng đáp ứng số truy cập cao). Tuy nhiên, do là thiết bị chuyên dụng, phải nhập từ Mỹ nên đã mất nhiều thời gian. Ngày 09/04 chúng tôi đã lắp đặt và hôm qua (ngày 18/4) chúng tôi đã nhận được licence và đưa thiết bị vào hoạt động.

- Tổng kinh phí nâng cấp hệ thống Wifi hiện tại là 123.179.000 đồng với 5 Aps, chủ yếu tại tầng trệt Khu A (1), Khu C (1); tầng 2 Khu C – Design (1), khu A (1 – sảnh); Thư viện (1).
- Sau khi nâng cấp chúng tôi sẽ tiến hành cấu hình để thu thập thông số và lấy ý kiến các bạn để có kế hoạch tiếp tục.
- Lấy ý kiến Ban quản lý KTX và các bạn trưởng phòng, lập kế hoạch và trình thầy Hiệu trưởng cho phép tăng cường băng thông internet đầu vào cho hệ thống Wifi phục vụ nhu cầu tại KTX.

#### **17. Ý kiến liên quan đến thư viện**

- **Thư viện không mở vào ngày chủ nhật:** Việc mở thư viện vào ngày chủ nhật không có hiệu quả sử dụng. Nhà trường đã thực hiện khảo sát thăm dò sinh viên, kết quả khảo sát số lượng sinh viên thấp nên không hiệu quả.

**18. Về thái độ Cán bộ, Nhân viên của các đơn vị:** Các đơn vị tiếp thu ý kiến phản ánh từ các bạn sinh viên, nghiêm túc rút kinh nghiệm và sẽ điều chỉnh phù hợp trong thời gian tới. Tuy nhiên, sinh viên trong quá trình trao đổi, giao tiếp cần có thái độ đúng mực, thân thiện, vui vẻ, lịch sự, tôn trọng lẫn nhau dẫn đến mối quan hệ tốt đẹp hơn.