

Kế hoạch tổ chức đại hội Công đoàn trường
ĐH Công nghệ Sài Gòn nhiệm kỳ 2018-2023

Căn cứ vào Kế hoạch số 02/KH-LĐLĐ, ngày 04/01/2017 của Liên đoàn Lao động TP.HCM về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Thành phố lần thứ XI, nhiệm kỳ 2018-2023; Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt nam; Ban Thường vụ Công đoàn trường Đại học Công nghệ Sài Gòn ban hành kế hoạch tổ chức đại hội công tác nhiệm kỳ 2018-2023, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, các Nghị quyết, Chỉ thị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp vào phong trào công nhân, viên chức, lao động (CNVCLĐ) và hoạt động của tổ chức công đoàn; tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của các cấp công đoàn; đổi mới nội dung và phương thức hoạt động của các cấp công đoàn nhằm tập hợp rộng rãi CNVCLĐ vào tổ chức Công đoàn Việt Nam, góp phần xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức công đoàn ngày càng vững mạnh đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.
2. Đại hội công đoàn có nhiệm vụ đánh giá đúng thực trạng tình hình người lao động (NLĐ), kết quả thực hiện Nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp và nghị quyết đại hội Công đoàn cấp trên trong nhiệm kỳ qua; rút ra những bài học kinh nghiệm, phân tích rõ những yếu kém, tồn tại và nguyên nhân; đề ra phương hướng mục tiêu, chỉ tiêu và nhiệm vụ, giải pháp trong nhiệm kỳ tới; đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
3. Thông qua đại hội công đoàn, lựa chọn bầu vào ban chấp hành công đoàn những cán bộ, đoàn viên có đủ năng lực, trình độ, có khả năng tổ chức thực hiện Nghị quyết của đại hội, có tâm huyết, nhiệt tình, trách nhiệm, có uy tín trong phong trào hoạt động công đoàn; dám đấu tranh, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, NLĐ; nâng cao hiệu quả hoạt động công đoàn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế; thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn, đặc biệt là chức năng đại diện bảo vệ

quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của NLD; nâng cao uy tín, vị thế Công đoàn Việt Nam trong giai đoạn mới.

4. Phương châm của đại hội công đoàn:

“Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm”.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung đại hội công đoàn

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp của công đoàn nhiệm kỳ tới phù hợp với chủ trương, Nghị quyết Đại hội XII của Đảng, của cấp ủy đảng đồng cấp; các nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động thành phố, của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và tình hình thực tế của nhà trường.
- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp.
- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
- Bầu ban chấp hành nhiệm kỳ mới của công đoàn cấp mình và bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên .
- Đề xuất kiến nghị với Đảng, chính quyền về những vấn đề có liên quan đến nâng cao hiệu quả chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích của đoàn viên, NLD và hoạt động công đoàn.

2. Phương thức tiến hành

- Giai đoạn 1: các tổ công đoàn tổ chức hội nghị tổ công đoàn theo 05 nội dung nêu trên (ở phần 1). Các biểu mẫu hồ sơ thủ tục sẽ được Ban Chấp hành công đoàn (BCH) gửi đầy đủ cho các tổ trước thời gian hội nghị. BCH sẽ gửi các văn bản hướng dẫn cho các tổ công đoàn về việc tổ chức hội nghị tổ công đoàn, bầu tổ trưởng tổ công đoàn, giới thiệu nhân sự cho BCH công đoàn trường khoá mới.

Sau hội nghị, tổ trưởng tổ công đoàn chịu trách nhiệm gửi các hồ sơ, biên bản, báo cáo hội nghị theo quy định về cho BCH công đoàn trường. Các tài liệu này sẽ được chỉ rõ trong công văn hướng dẫn tổ chức hội nghị.

- Giai đoạn 2: BCH công đoàn đương nhiệm chịu trách nhiệm tổ chức đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2018-2023 theo đúng 05 nội dung nêu tại phần 1 ở trên.

3. Thời gian đại hội

- Hội nghị tổ công đoàn được tổ chức trong thời gian tháng 10 năm 2017.
- Đại hội công đoàn trường Đại học Công nghệ Sài Gòn dự kiến sẽ được tổ chức trong tháng 12 năm 2017.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Thành lập các tiểu ban: để công tác chuẩn bị đại hội được chu đáo, BCH thành lập Ban Tổ chức đại hội trong đó bao gồm các tiểu ban chuyên trách như sau:

- *Trưởng Ban Tổ chức đại hội:* Chủ tịch công đoàn
- *Phó Ban Tổ chức đại hội :* Phó Chủ tịch công đoàn
- *Phó Ban Tổ chức Đại hội:* Ủy viên Thường vụ - phụ trách tài chính đại hội
- *Tiểu ban Nhân sự:* có thành phần, công việc đã quy định rõ trong văn bản hướng dẫn số 134/HD-TLĐ
- *Tiểu ban Nội dung:* chuẩn bị nội dung của văn kiện đại hội, các văn bản, hướng dẫn cho các tổ công đoàn thực hiện công tác hội nghị,...
- *Tiểu ban Thông tin và Tuyên truyền:* thực hiện các công tác thông tin (gửi/nhận các thông tin, hồ sơ báo cáo nộp về BCH từ các tổ công đoàn và ngược lại), công tác tuyên truyền như treo băng rôn, cập nhật thông tin lên website của công đoàn trường, các công tác phục vụ cho ngày đại hội khác....
- *Tiểu ban Tổ chức và phục vụ đại hội:* thực hiện nhiệm vụ chuẩn bị cho ngày đại hội.

Tuỳ vào tính chất và khối lượng công việc, số lượng thành viên của các tiểu ban có thể khác nhau.

2. Công tác chuẩn bị nhân sự ban chấp hành, ủy ban kiểm tra công đoàn

2.1- Tiêu chuẩn chung của ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban kiểm tra

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân và hoạt động công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết tập hợp được đông đảo đoàn viên, NLĐ; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động.
- Có năng lực tham gia xây dựng và cụ thể hóa, tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào công tác công đoàn; có kiến thức về quản lý kinh tế, xã hội, pháp luật; có kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác; có khả năng tham gia quyết định các chủ trương công tác của ban chấp hành công đoàn.
- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt danh hiệu Lao động Tiên tiến năm học 2016-2017.

- Có sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng và lãng phí; không cục bộ bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng.
- Được sự thống nhất giới thiệu của tổ công đoàn đang sinh hoạt.

2.2- Điều kiện tham gia ban chấp hành

Người tham gia ban chấp hành ngoài đảm bảo theo tiêu chuẩn trên, cần phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Người tham gia lần đầu: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất một nhiệm kỳ đại hội công đoàn.
- Người tái cử: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất 1/2 nhiệm kỳ. Những đồng chí đang tham gia cấp ủy đảng, quá trình chuẩn bị nhân sự, công đoàn cấp trên chủ động trao đổi với cấp ủy đảng để xem xét, quyết định.

2.3- Cơ cấu ban chấp hành công đoàn

- Ban chấp hành công đoàn cần có số lượng hợp lý, cơ cấu đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các nhóm nhiệm vụ (giảng viên/ nhân viên), đơn vị, để đáp ứng việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của các cấp công đoàn đến đông đảo đoàn viên, NLD. Công tác chuẩn bị nhân sự thực hiện theo quy trình dân chủ, công khai, đúng nguyên tắc, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng ủy viên ban chấp hành.
- Ban chấp hành công đoàn cần có 3 độ tuổi (dưới 40 tuổi, từ 40 đến dưới 50 tuổi, từ 50 tuổi trở lên) bảo đảm tính kế thừa, phát triển; phần đầu tỉ lệ nữ tham gia ban chấp hành đạt khoảng ít nhất là 30%.

2.4- Số lượng ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ, ủy ban kiểm tra

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở : từ 03 đến 09 ủy viên (với đơn vị có số lượng đoàn viên nhỏ hơn 500).
- Số lượng ủy viên ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XI.

3. Số lượng đại biểu đại hội và bầu đại biểu dự đại hội cấp trên

- Số lượng đại biểu chính thức của đại hội đại biểu CĐCS không qua 150 đại biểu
- Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng

dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; ngoài ra cần chú ý một số vấn đề sau đây:

- Đại biểu đi dự đại hội công đoàn trường được bầu theo số lượng phân bổ của công đoàn cấp triệu tập đại hội, phải là những đoàn viên có phẩm chất, năng lực tiêu biểu cho phong trào hoạt động công đoàn, cho trí tuệ của tập thể đoàn viên; có sức khỏe, có trí tuệ, có khả năng lãnh hội, đóng góp vào các nghị quyết và sự thành công của đại hội.

4. Đại biểu khách mời

Khách mời dự đại hội công đoàn trường gồm các thành phần và số lượng như sau:

- Thường trực Liên đoàn Lao động TP.HCM (LĐLĐ): 01 người
- Đại diện Ban tổ chức LĐLĐ: 01 người
- Đại diện Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ: 01 người
- Đại diện Đảng ủy: 01 người
- Đại diện lãnh đạo trường: Chủ tịch Hội đồng Quản trị: 01 người; Hiệu trưởng: 01 người

5. Kinh phí tổ chức

Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Quá trình chuẩn bị đại hội, ban chấp hành, ban thường vụ, tổ trưởng tổ công đoàn phải báo cáo cấp ủy đảng (nơi có tổ chức đảng); tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chính quyền, chuyên môn; đồng thời, đề nghị chính quyền, thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của đoàn viên tại đại hội công đoàn các cấp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn trường ĐH Công nghệ Sài Gòn tiến tới Đại hội XI Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh. Đề nghị các uỷ viên BCH, tổ công đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ trường ĐH CNSG (để báo cáo);
- Hội đồng quản trị, Hiệu trưởng (để biết);
- Các uỷ viên BCH; Các tổ công đoàn trực thuộc;
- Lưu: VT, Công đoàn .

TM. BAN THƯỜNG VỤ

Chủ tịch

Ths. Nguyễn Kiều Oanh